

İŞİN ADI

TOPLAM SÜRE

Öğrenci Belgesi Verme İşlemleri

5 Dk

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

ÖİDB

BAŞLANGIÇ

Öğrenci Öğrenci Belgesi istediğine dair Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvurur

ÖİDB

Öğrenci bilgi sisteminden (HUBİS) bilgileri ve ders kaydı yapıp yapmadığı kontrol edilir.

ÖİDB

Öğrenci ders kaydı yaptırmış mı?

ÖİDB

Öğrenci bilgi sisteminden (HUBİS) Öğrenci Belgesi çıkarılır.

ÖİDB

İlgili birim yetkili amirine imzaya sunulur.

ÖİDB

İlgili birim yetkili amiri belgeyi imzalayıp mühürlür.

Öğrenci Belgesi öğrenciye teslim edilir.

BİTİŞ

Hazırlayan
Eğitim Öğretim Şube Memuru

Sistem Onayı
Birim Kalite Temsilcisi

Yürürlük Onayı
Daire Başkanı