

İŞİN ADI

TOPLAM SÜRE

Eğitim Komisyonu Toplantısı

2 Saat

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

İlgili Birim Kurulu

İlgili eğitim birimi tarafından Eğitim Komisyonunda görüşülecek olan tekliflere dair Kurul Kararı alınıp Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmesi

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Gelen tekliflere binaen Eğitim Komisyonu Gündeminin oluşturulması

İlgili Memur

Eğitim Komisyonu Toplantısı için gerekli dosyaların hazırlanması

İlgili Memur

Eğitim Komisyonu üyelerine toplantı daveti gönderilmesi

Eğitim Komisyonu Üyeleri

Eğitim Komisyonu Toplantısının yapılması

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Eğitim Komisyonu kararlarının yazılması

İlgili Memur

Eğitim Komisyonu kararlarının ilgili eğitim birimlerine/ komisyonlara dağıtımının yapılması

BİTİŞ

Hazırlayan
Öğrenci Kabul ve Mevzuat Şube Memuru

Sistem Onayı
Birim Kalite Temsilcisi

Yürürlük Onayı
Daire Başkanı