

YÖNETMELİK

Hitit Üniversitesinden:

HİTİT ÜNİVERSİTESİ DENEYSEL TÜKETİCİ UYGULAMA VE**ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Hitit Üniversitesi Deneysel Tüketici Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Hitit Üniversitesi Deneysel Tüketici Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- b) Merkez (HÜTAM): Hitit Üniversitesi Deneysel Tüketici Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
- ç) Rektör: Hitit Üniversitesi Rektörünü,
- d) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; Üniversitenin ilgili bölüm ve anabilim dallarının işbirliği ile nöroloji ve psikolojinin araştırma yöntemlerinden yararlanarak tüketicilere yönelik deneysel araştırmalar yapmak ve böylece hem

bilim hem de iş dünyası için çözüm önerileri geliştirerek bilime ve iş dünyasına katkıda bulunmak.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) Deneysel tüketici araştırmaları ile ilgili teorik ve metodolojik konular hakkında bilgi sağlamak, geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

b) Deneysel tüketici araştırmalarına dair disiplinlerarası araştırma ve çalışmaları laboratuvar ortamında nörogörüntüleme teknikleri ve teknolojilerini kullanarak yapmak.

c) Deneysel tüketici araştırmalarının yaygınlaştırılmasını sağlamak.

ç) Deneysel tüketici araştırmalarında kullanılan nörogörüntüleme teknikleri ve teknolojileri konusunda iş dünyası, öğrenci ve araştırmacılara yönelik bilgi ve eğitim seminerleri düzenlemek.

d) Deneysel tüketici araştırmalarının yaygınlaşması amacıyla deneysel araştırma yöntemleri konusunda ulusal ve uluslararası düzeyde uygulanabilir projeler üretmek, bilimsel veri sağlamak, inceleme ve araştırma yapmak, danışmanlık hizmeti vermek, eğitim programı, kongre, sempozyum, konferans, seminer, kurs ve benzeri faaliyetler düzenlemek.

e) Merkezin amaçları doğrultusunda yerel, ulusal ve uluslararası diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak kongre, sempozyum, panel, atölye çalışmaları ve kurslar düzenlemek, özel ya da resmi kuruluşlardan gelecek istekler doğrultusunda projeler ve projelerle ilgili uygulama birimleri oluşturmak, bunlara katılmak, bunları desteklemek ve yürütmek.

f) Deneysel tüketici araştırmaları konusunda ilgili ulusal ve uluslararası örgütlerle, yurt içinde ve yurt dışındaki benzer merkezlerle işbirliği yapmak ve bu amaçla bilimsel toplantılar düzenlemek, öğrenci ve öğretim elemanı değişiminde bulunmak, ortak çalışmalar, projeler ve araştırmalar geliştirmek, bunlarda yer almak ve desteklemek.

g) Öğrencilerin ve araştırmacıların Merkezin amacıyla ilgili konularda eğitim-öğretim ve araştırma yapmalarını sağlayıp bu konuda yardımcı olmak. Üniversitede lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde deneysel tüketici araştırmaları konularıyla ilgili ders, seminer ve benzeri etkinlikler düzenlenmesini ve öğrencilerin bu konulara yönelmesini özendirici eğitsel çalışmalarda bulunmak, bu alanda çalışmalarda bulunanları desteklemek.

ğ) Deneysel tüketici araştırmaları konusunda gelişmelerin ve yayınların izlenebilmesi amacıyla kitaplık ve arşiv oluşturup Merkezin amaçları doğrultusunda yayın yapmak.

h) Çorum ilindeki tüm ilgili paydaşlarla Merkezin amaçları doğrultusunda çalışmalar yapmak.

ı) Yönetim Kurulunca kararlaştırılacak Merkezin amaçlarına uygun diğer faaliyetlerde bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür.

- b) Müdür Yardımcısı.
- c) Yönetim Kurulu.
- ç) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) Müdür, Merkezin çalışma alanı ile ilgili Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdürün görevi başında olmadığı zaman, Müdürün önereceği yardımcılardan birisi Müdüre vekâlet eder. Vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir. Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden, geliştirilmesinden doğrudan Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezin faaliyetleriyle ilgili Üniversite öğretim elemanları arasından üç yıl için en fazla iki müdür yardımcısı, Rektör tarafından görevlendirilir. Altı ayı aşkın süreyle Merkezden uzaklaşma halinde müdür yardımcılarının görevi sona erer. Müdürün görev süresinin dolması ve görevinden ayrılması durumunda Müdür yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır;

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Yönetim Kuruluna ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek.
- c) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- ç) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu toplantıya çağırarak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve bu toplantılara başkanlık etmek.
- d) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- e) Merkezin faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını hazırlamak ve Yönetim Kurulunda onaylanmış şekliyle Rektöre sunmak.
- f) Yurt içi ve yurt dışındaki ilgili eğitim-öğretim, araştırma, uygulama ve benzeri kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarıyla ve/veya kişilerle çalışma alanına giren konularda işbirliği gerçekleştirmek.
- g) Merkezin bütün etkinliklerinin gözetim ve denetiminin yapılması ve sonuçlarının alınması için gerekli önlemleri almak.
- ğ) Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapmak.
- h) İlgili bilim dallarında Danışma Kurulunda görev alabilecek üyeleri belirlemek ve görevlendirilmek üzere Rektöre önermek.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve müdür yardımcıları ile Üniversite Yönetim Kurulunca önerilen, Merkezin çalışma alanı ile ilgili Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen en fazla yedi kişiden oluşur. Süresi bitmeden ayrılan veya altı aydan fazla görevlendirme nedeniyle toplantılara katılamayacak Yönetim Kurulu üyesinin yerine aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu akademik bir organ olup, Merkezin eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ile bu faaliyetlerle ilgili esasları kararlaştırır. Yönetim Kurulu yılda en az iki kez ve gerektiğinde Müdürün çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararları oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Bu Yönetmelikte belirlenen amaçlar doğrultusunda Merkezin çalışma ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak.
- b) Müdürün her çalışma dönemi sonunda düzenleyeceği faaliyet raporunun hazırlanmasına ilişkin esasları belirlemek, sunulan raporu değerlendirmek ve bir sonraki döneme ilişkin çalışma programını oluşturmak.
- c) Düzenlenen kurs, seminer, konferans gibi eğitim çalışmalarını sonunda başarı belgesi, sertifika ve benzeri belgelerin verilme esaslarını tespit ederek Rektörlüğe önermek.
- ç) Merkez personelinin eğitim, uygulama, araştırma, hizmet üretimi ve yayım konularındaki isteklerini değerlendirip, önerilerde bulunmak.
- d) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili çalışma birimleri ve proje grupları kurmak ve bunların çalışma esaslarını belirlemek.
- e) Müdür tarafından getirilen Merkezin yönetimi ile ilgili önerileri değerlendirmek ve karar almak.
- f) Araştırma ve yayın konularında kararlar almak.
- g) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programlarını hazırlamak.
- ğ) Merkezin çalışma alanına giren diğer konularda kararlar almak.

Danışma Kurulu ve görevleri

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu; Yönetim Kurulu tarafından önerilen ve Rektör tarafından seçilen Üniversiteden ve ilgili kamu ve özel kuruluşların, üç yıl süreyle belirlenen temsilcilerinden oluşur. Danışma Kurulu üye sayısı en fazla yirmi kişidir ve süresi dolmadan görevlerinden ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi doldurmak için aynı usulle yenileri seçilir. Süresi biten üye tekrar seçilebilir. Danışma Kurulu yılda en az bir kez ve gerekli hallerde Müdürün çağrısı ile toplanır. Toplantıya katılmayacak Danışma Kurulu üyelerinin mazeretlerini Merkeze bildirmeleri gerekir.

(2) Danışma kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaçları doğrultusunda yapılacak çalışmalar, uygulamalar hakkında tavsiyelerde bulunmak, Yönetim Kuruluna sosyolojik, bilimsel ve teknolojik konularda danışmanlık yapmak ve görüş bildirmek.
- b) Merkezin diğer kişi ve kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak.
- c) Merkezin faaliyet ve dönem raporlarını incelemek ve önerilerde bulunmak.
- ç) Merkezin faaliyet alanına giren konularda Yönetim Kuruluna yardımcı olmak, Müdürün isteği halinde Yönetim Kurulu çalışmalarına katılmak.

Çalışma birimleri ve proje grupları

MADDE 13 – (1) Merkezin kapsamlı ve devamlılık arz eden faaliyetlerinde Müdürün önerisi, Yönetim Kurulunun kararı ve Rektörün onayı ile çalışma birimleri ve proje grupları oluşturulabilir. Çalışma birimleri ve proje gruplarının kuruluşu, çalışma ve görev süreleri Yönetim Kurulunca belirlenen esaslara göre düzenlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 14 – (1) Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Demirbaş ve ekipmanlar

MADDE 15 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırma ve uygulamalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Hitit Üniversitesi Rektörü yürütür.